



**УТВЕРЖДАЮ:**  
**Ректор Самарского**  
**государственного**  
**института культуры**

**О. С. Наумова**

**28.10.2022**

**Программа профильного вступительного испытания**  
**по направлению подготовки**

**51.03.06.Библиотечно-информационная деятельность**

Вступительное испытание проходит в два этапа.

Первый этап – самопрезентация абитуриента. К собеседованию абитуриенту необходимо подготовить резюме (в устной форме), в котором должны быть отражены следующие вопросы:

- Личные данные, место проживания и работы;
- Уровень образования (когда и какое учебное заведение окончил абитуриент);
- Стаж работы (если имеется).;
- Цели получения высшего образования, возможные перспективы (карьерный рост, личное самосовершенствование и т.п.)

Допускается также подготовить и продемонстрировать предметной комиссии документы и фотоматериалы, свидетельствующие об уровне и качестве работы абитуриента (характеристики с места работы, благодарственные письма, грамоты, отзывы о мероприятиях с участием абитуриента, опубликованные в периодике и т.п.).

Второй этап – ответы на тематические вопросы членов предметной комиссии по направлению подготовки. Примерный перечень вопросов:

**Вопросы для подготовки к экзамену**

1. Библиотечная профессия: содержание и особенности
2. Законодательно-нормативная база деятельности современной библиотеки
3. Основные виды и типы библиотек в РФ
4. Библиотечный фонд: формирование, учет, расстановка, сохранность
5. Технологические процессы каталогизации
6. Аналитико-синтетическая обработка документов в традиционных и автоматизированных технологиях
7. Библиография: научное и практическое значение на современном этапе

8. Виды библиографии по социальной функции: государственная, научно-вспомогательная, рекомендательная, библиография библиографии (второй степени)
9. Организация и ведение процессов библиографирования
10. Библиографическая запись. Библиографическое описание: методика составления
11. Систематизация документов. Библиотечно-библиографическая классификация (ББК). Универсальная десятичная классификация (УДК)
12. Справочно-поисковый аппарат библиотеки
13. Система каталогов библиотек. Виды и формы традиционных каталогов.
14. Электронный каталог: организация, ведение, редактирование
15. Основные виды библиотечно-информационного обслуживания
16. Индивидуальное библиотечно-информационное обслуживание
17. Методы и формы массового библиотечно-информационного обслуживания
18. Библиотечная услуга: определение, виды.
19. Библиотечно-информационное обслуживание по виду предоставляемых услуг
20. Выставочная работа библиотеки.

### **Литература:**

1. Бородина, В.А. Библиотечное обслуживание: учебно-методическое пособие / В.А. Бородина. – Москва: Либерия, 2004. – 168 с. – Текст : непосредственный.
2. Выставка: какой ей быть? Многообразие тем, разнообразие форм [Текст] : научно-практическое пособие / сост. Т. Е. Наместникова. - Москва, 2011. - 160 с.
3. ГОСТ Р. 7.0.103—. 2018. Библиотечно-информационное обслуживание: термины и определения
4. Модельный стандарт деятельности общедоступной библиотеки: рекомендации органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти : утвержден Министром культуры России 31 октября 2014 года // Электронный фонд правовых и нормативно-технических документов [сайт]. URL : <https://docs.cntd.ru/document/420364098>. — Текст : электронный.
5. Опарина, Н. П. Культурно-просветительская деятельность общедоступной библиотеки : учебное пособие / Н. П. Опарина; СГИК. – Самара: Самарский Государственный Институт культуры, 2017. – 136

- с. – Текст : непосредственный.
6. Справочник библиотекаря / научный редактор А. Н. Ванеев. – Санкт-Петербург : Профессия, 2010. – 640 с. – Текст : непосредственный.
  7. Стратегия развития библиотечного дела страны до 2030 года : утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2021 г. № 608-р // Правительство России : официальный сайт. – URL : <http://government.ru/docs/all/133337/>. – Текст : электронный.